



Finanziato dall'Unione Europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

**Istituto Comprensivo Statale di Trevignano**  
**Via Cavour, 8, 31040 Trevignano (TV) - Tel.: 0423 81477**  
**E-mail: TVIC82800G@istruzione.it - Pec: TVIC82800G@pec.istruzione.it**  
**C.F.: 83005770264 - C.M.: TVIC82800G**

Prot. n. 2532/IV.2

All'Albo

Al sito – sez. Amministrazione trasparente

**OGGETTO: determina di assegnazione dell'incarico di Project Manager del progetto  
P.N.R.R. – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 –  
Azione 1 – Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi  
Codice: M4C1I3.2-2022-961-P-18884  
CUP: H34D22004440006**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il D.P.R. n. 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto Legislativo 165/2001, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/2018, “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il Decreto Ministeriale del 14 giugno 2022 n. 161 recante “Adozione del “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”;
- VISTO** il Decreto Ministeriale del 8 agosto 2022, n.218, relativo al riparto delle risorse fra le istituzioni scolastiche per l'attuazione del Piano Scuola 4.0 nell'ambito dell'Investimento 3.2 del PNRR: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori. Registrato alla Corte dei conti al n.2245 del 2 settembre 2022;
- VISTA** la Nota MIM n. 107624 del 21 dicembre 2022 recante “Istruzioni operative” per la Scuola 4.0;
- VISTA** la Nota MIM n. 4302 del 14 gennaio 2023 recante le FAQ relative alla Missione 4 Istruzione e ricerca – Investimento 3.2 del PNRR – Scuola 4.0. in relazione alla eventuale ammissibilità delle spese per il personale scolastico interno, coinvolto nella gestione dei progetti PNRR;
- RICHIAMATA** la delibera del Consiglio d’Istituto n. 76 del 06-12-2023 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;
- RICHIAMATA** la delibera del Consiglio di istituto n. 87 del 26-01-2023 di approvazione del programma annuale dell’esercizio finanziario 2023;



- RICHIAMATA** la delibera n. 17 del 13-02-2023 del Collegio dei docenti di adozione del progetto;
- RICHIAMATA** la delibera n. 92 del 27-04-2023 del Consiglio di Istituto di adozione del progetto;
- VISTO** l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività prot. n. 46043 del 17-03-2023;
- RICHIAMATA** la propria determina di assunzione a bilancio prot. n. 1863/VI.1 del 25-03-2023;
- CONSIDERATO** che per riuscire a realizzare quanto previsto dalla Missione 4 Istruzione e ricerca – Investimento 3.2 del PNRR – Scuola 4.0, il project management costituisce uno strumento operativo fondamentale;
- VISTA** la nota prot. n. 7666/183 del 04-04-2023 di autorizzazione da parte del D.G. per lo svolgimento di attività di direzione e coordinamento correlate all'incarico di Project Manager, a titolo oneroso, all'interno dei progetti PNRR correlati alla "Scuola 4.0";
- VISTA** la delibera n. 94 del 27-04-2023 del Consiglio d'Istituto con la quale la Dirigente Scolastica viene nominata Project Manager del progetto "rINNOVA SCUOLA", Azione 1 "New Generation Classroom";
- tutto ciò premesso e qui richiamato a costituire parte integrante del presente atto;

#### **DETERMINA**

1. di assumere l'incarico di Project Manager del progetto "rINNOVA SCUOLA", Azione 1 "New Generation Classroom" a valere sul PNRR;
2. che l'incarico avrà durata dalla data del presente atto e fino al termine delle operazioni del progetto, ivi incluse la rendicontazione ed eventuali controlli;
3. che i compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalle circolari ministeriali richiamate in premessa e sono assunti a titolo oneroso;

che l'espletamento dell'incarico di Project Manager prevede un numero di ore documentate attraverso il time-sheet agli atti della scuola, che documenterà l'attività svolta; la retribuzione risulta quantificata in base a quanto disposto dalla norma ed è pari a euro 33,18 lordo Stato per un totale di 90 ore (€ 2.985,75)

#### **DICHIARA INOLTRE**

come disposto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022 del MIM, che non esistono conflitti di interesse con qualsivoglia area di sviluppo del progetto stesso e che non sono in essere situazioni di incompatibilità.

*Trevignano, 28-04-2023*

La Dirigente Scolastica  
Santa Aiello  
(firma digitale)